仙台観光国際協会
臨時職員募集

職務内容：観光事業推進課観光係
臨時職員

雇用期間：令和　３年　４月　１日 ～
令和　４年　３月　３１日
（最長３年まで更新の可能性有り）

採用人数：１名

主な仕事の内容：観光パンフレット発送に関する業務

※ 全国から依頼のある観光パンフレットの発送及び配布実績の集計・入力業務、パンフレット保管倉庫の整理整頓業務、その他係内庶務事務

勤務場所：公益財団法人仙台観光国際協会
（仙台市青葉区一番町３丁目３－２０　東日本不動産仙台一番町ビル６階）
勤務時間：午前９時～午後３時４５分（実働時間６時間　休憩時間 45 分）
休　　日：土・日・祝祭日、年末年始（12/29～1/3）
給　　与：時給　８７０円（令和２年度実績）
手　　当：通勤手当
支 給 日：毎月２１日（１０日〆）
保 険 等：健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
有給休暇：１０日
昇給・賞与・退職金：なし
募集条件：高卒以上。基本的なパソコンの操作（ワード、エクセル等）が可能な方。
企業等で１年以上の勤務経験がある方。

応 募 受 付：令和３年２月１日（月）～令和３年２月１７日（水）（必着）

必 要 書 類：履歴書（様式自由）　※２/１７(水)までに郵送または持参してください。

書類選考結果：書類選考通過者にのみ、令和３年２月２２日（月）に面接時間の連絡をいたします。
※電話で連絡をとれるようにしておいてください。

面 接 試 験 日：令和３年３月１日（月）※書類選考通過者のみ

履歴書郵送先：〒980-0811　仙台市青葉区一番町３丁目３-２０　東日本不動産仙台一番町ビル６階
（公財）仙台観光国際協会　観光事業推進課観光係

問い合わせ・応募先　（公財）仙台観光国際協会　観光事業推進課観光係　井龍（いりゅう）
TEL：022-268-9568（平日 午前 9 時 30 分～午後 6 時 00 分まで）