

(様式2)

教育旅行パンフレット申込書

申込年月日 年 月 日

(公財) 仙台観光国際協会行 (FAX 022-268-6252)

ご連絡先 (発送先と異なる時ご記入ください)	
---------------------------	--

発送先 (住所・社名)	〒 (県)
	ご住所： 法人・団体名： 担当名： TEL： FAX：
パンフレット 受取方法 右記の希望する方法(□) に✓でお知らせください。	<input type="checkbox"/> 宅配(着払で送料はお申込者の負担となります)
	<input type="checkbox"/> 協会へ直接とりに行く → 受取日時 月 日 時頃 ※(公財) 仙台観光国際協会 仙台市青葉区一番町3-3-20 東日本不動産仙台一番町ビル6階

パンフレット名	内 容	希望部数	提供数の上限
仙台観光マップ	仙台市内観光情報地図		
仙台牛たん焼マップ	牛たん屋グルメマップ		班数+ 引率者数
るーぷる仙台	仙台市内観光循環バス情報		班数+ 引率者数
仙台の銘品ガイド	仙台物産情報		班数+ 引率者数
仙台自主研修ガイド	仙台市内での自主研修に活用できるガイドマップ		参加人数
仙台教育旅行ガイドブック 「せんだい未知るべ」	事前学習や旅のプランニングのための		班数+ 引率者数

※提供部数は、上記の通りとさせていただきます。

※お申込の際は必ず行程表も併せてご提出願います。

(参加人数・引率者数は必ず明記してください)

※2校以上あわせてお申込みの際は必ず全ての行程表をご提出ください。

※土日・祝日のお申込は、翌々営業日以降の発送になります。

※在庫の状況により、希望部数をお出し出来ない場合もございますので、予めご了承ください。

※このままFAXでお送りください(FAX 022-268-6252)

「るーぷる仙台」・「るーぷる仙台・地下鉄共通一日乗車券」 注文書
(教育旅行用)

公益財団法人 仙台観光国際協会 行 (注文日) 令和 年 月 日

一日乗車券
利用予定日 令和 年 月 日 ()

(単位:枚,円)

るーぷる仙台一日乗車券	券面金額(円)	枚数	合計金額(円)
大人券	630		
小児券	320		
るーぷる仙台・地下鉄共通一日乗車券	券面金額(円)	枚数	合計金額(円)
大人券	920		
小児券	460		
購入金額合計(円)			円

貴社名 _____

ご担当者名 _____

住所 _____

電話 _____ FAX _____

メールアドレス _____

ご担当者様印

- * 券は買取となります。いかなる理由でも払戻等の対応はできかねますので、あらかじめご了承ください。
- * 注文書とあわせまして、行程表もメールまたはFAXにてお送りください。
- * 注文書が届きましたら、上記住所へ請求書をお送りします。入金の確認が取れ次第、一日乗車券を着払いでお送りいたします。
- * 恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてお支払いいただきますようお願いいたします。